

ROTEIRO PARA O DEPÓSITO DA DISSERTAÇÃO

Documentos Necessários

- **Autorização para depósito** assinada pelo (a) orientador(a);
- **Sugestão de banca** assinada pelo(a) orientador(a).
- **Termo de Ciência e Concordância** para a publicação da versão digital;
- **Termo de Autorização de Publicação** de trabalho na Plataforma Sucupira;
- **Formulário para cadastramento de docente externo**, para membros da banca externos à USP.

Somente serão aceitos os depósitos com a documentação completa e devidamente assinada.

Formatação do Texto – Preferencial

Orientação: Retrato. Espaço entre as linhas: 1,5. Letra: Arial ou Times New Roman.

Resumo

Todos os exemplares deverão conter um resumo em português e em inglês (abstract) e ser seguido dos termos representativos do conteúdo do trabalho (palavras-chave/descriptores). Atendida essa exigência, poderá ser acrescido um terceiro resumo em qualquer outra língua. Quando o trabalho for composto por mais de um volume os resumos deverão ser encadernados somente no volume I.

Referências Bibliográficas

Devem ser feitas segundo as normas da ABNT disponíveis no Portal de Livros Abertos da USP – [Diretrizes para apresentação de dissertações e teses da USP](#). Também é possível ter acesso online às normas da ABNT por meio do sistema [GedWeb](#) (Sistema de Gestão de Normas e Documentos Regulatórios). O acesso é realizado utilizando senha única do sistema USP. As normas ABNT usadas para trabalhos acadêmicos são:

NBR6023 - Referências

NBR6024 - Numeração progressiva das seções de um documento

NBR6027 - Sumário

NBR6028 - Resumo

NBR10520 - Citações em documentos

NBR12225 - Lombada

NBR14724 - Trabalhos acadêmicos

Ficha Catalográfica

A ficha catalográfica deve ser solicitada na Biblioteca do IEB, com o prévio preenchimento do formulário disponível no site do IEB (Formulário – Ficha Catalográfica), antes da impressão do texto da dissertação, pois deve constar obrigatoriamente na dissertação, no verso da folha de rosto.

Contato da biblioteca: + 55 11 3091-3467, email: bibieb@usp.br

Confirmação da Defesa

Após aprovação da banca pela Comissão de Pós-Graduação, o orientador poderá marcar a defesa encaminhando um e-mail para a Pós-Graduação (iebpos@usp.br) com uma antecedência mínima de 30 dias em relação à data da defesa, e no prazo máximo de 105 dias, conforme Regimento de Pós-Graduação (Resolução N° 6542, de 18 de abril de 2013).

Número de Exemplares

Os alunos deverão apresentar no depósito da dissertação 5 (cinco) exemplares impressos, sendo que destes, 1 (um) exemplar deverá ser encadernado conforme as especificações na seção “Encadernação do exemplar em Capa Dura”. Também deverão ser entregues 4 (quatro) **versões digitais completas (em PDF) da dissertação em CD-ROM**, incluindo o e-mail para contato. A versão digital destinada à Biblioteca não poderá ser protegida por senha, visto que o sistema da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da USP não aceita arquivos PDF já protegidos por senha. O CD-Rom deve ser identificado com o nome do autor e acondicionado em caixa de acrílico transparente.

Encadernação do exemplar em Capa Dura

I. Capa: capa dura, na cor preta e revestida em percalux, letra dourada; nome da instituição; nome completo do autor; título da obra; subtítulo (quando for o caso); número de volumes (se houver mais de um); local (cidade); ano do depósito do trabalho (*anexo 1*).

II. Folha de Rosto: nome da instituição; nome completo do autor; título da obra; subtítulo (quando for o caso); número de volumes (se houver mais um); local (cidade); ano do depósito do trabalho; natureza do trabalho (dissertação); grau pretendido (Mestre); Área de Concentração; nome do orientador (*anexo 2*).

III. Lombada: nome do autor; título da obra e subtítulo (se houver); nível do curso (Mestrado), sigla da Unidade (IEB) e ano do depósito (*anexo 3*).

Publicação no Banco de Teses Digitais da USP

Os trabalhos defendidos na Universidade de São Paulo são disponibilizados na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da USP. Para a não publicação integral da Dissertação no Banco de Teses Digitais, a pedido do aluno, com anuência do orientador, a Dissertação ou Tese poderá ser mantida em acervo reservado por período de até dois anos, renovável uma vez pelo mesmo período, devendo o pedido ser entregue no momento do depósito, conforme Resolução Nº 6542, de 18 de abril de 2013. Ademais, o aluno deverá apresentar no momento do depósito, além da versão digital completa, uma versão simplificada, contendo título, resumo, introdução, conclusão e bibliografia, para ser disponibilizada no Banco de Teses.

ANEXO I - CAPA

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE ESTUDOS BRASILEIROS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
CULTURAS E IDENTIDADES BRASILEIRAS

JOANA MARIA DA SILVA

**A realidade da criação e a criação da realidade da América Portuguesa:
um estudo de caso.**

v.1

São Paulo
2012



ANEXO II – FOLHA DE ROSTO

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE ESTUDOS BRASILEIROS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
CULTURAS E IDENTIDADES BRASILEIRAS

**A realidade da criação e a criação da realidade na América Portuguesa:
um estudo de caso.**

JOANA MARIA DA SILVA

Dissertação apresentada ao Programa de
Pós-Graduação Culturas e Identidades
Brasileiras do Instituto de Estudos Brasileiros da
Universidade de São Paulo, para a
obtenção do título de Mestre em Filosofia.

Área de concentração: Estudos Brasileiros

Orientador: Profº. Drº. Mário de Andrade

v.1

São Paulo
2012

ANEXO III - LOMBADA

JOANA MARIA DA SILVA	A realidade da criação e a criação da realidade na América Portuguesa: um estudo de caso.	<i>Espaço em branco, reservado para classificação da Biblioteca</i> 2,5 cm	MESTRADO IEB/USP 2012
-------------------------	--	--	---